

株式会社パワーファーマシー

平成 29 年度採用 医療事務募集要項



Power Pharmacy

平成29年度採用 医療事務募集要項

募集対象

平成29年3月専門学校以上卒業見込者

職務内容

医療事務業務・調剤アシスタント業務・OTC
販売業務

採用人数

3名

勤務地

栃木県
(佐野市・足利市・下都賀郡・さくら市・鹿沼市等)

勤務時間

9:00～19:00

※営業時間は店舗により異なる。
※週40時間、1日8時間勤務。

休日

週休2日制(日曜日・日曜日以外の週1日)、
祝祭日、年末年始(12月30日～1月3日)、
夏季休暇(8月14日～8月16日)

休暇

有給休暇(1年目は勤続6ヶ月後に10日間、
以降勤続年数に応じて最高20日間)、産前産
後休業、育児休業、介護休業、慶弔休暇

初任給

月額144,500円(入金手当1,500円含む)
※交通費・残業代は別途支給。

諸手当

管理者手当、役職手当、住宅手当、通勤手当、
特別手当、夜間緊急対応当番手当、時間外手当、
休日手当、深夜労働手当、出張手当

賞与

年2回(計4ヶ月分)

昇給

年1回(6月)

社会保険

健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

福利厚生

退職金制度、育児短時間勤務制度、介護短時間
勤務制度、オリジナル白衣貸与、インフルエン
ザ予防接種絵全額負担、慶弔金、永年勤務表彰、
会員制リゾートホテル(箱根、軽井沢、お台場、
伊豆)、各種イベント、等

定年

満60歳(65歳までの継続雇用あり)

教育制度

新入社員研修、各階層別研修、コーチング研修、
薬局勉強会、病院勉強会、薬剤師会研修、e-ラー
ニング、等

選考方法

書類選考、マネージャー面接、社長面接

提出書類

履歴書(写真付き)
内定後、成績証明書・卒業見込み証明書・健康
診断書

応募方法

学校の求人票または、直接履歴書送付
にてご応募ください。(12/10消印有効)

●直接応募

下記住所まで履歴書を送付ください。
〒320-0811 宇都宮市大通り5-3-16
(株)パワーファーマシー
採用担当 松宮宛て

●お問い合わせ

TEL 028-633-0277 / 090-1612-2006
Mail n-matsumiya@power-p.co.jp

<http://www.power-p.co.jp/recruit/>

